

## Fiche d'action de formation

### Apprendre le langage VBA EXCEL

VERSION V3 DU 21/07/23

#### Objectifs de la formation

---

- A l'issue de la formation, les stagiaires seront aptes à :
- Automatiser des traitements répétitifs sous Excel
  - Créer des formules Excel personnalisées
  - Générer et mettre en forme automatiquement des tableaux Excel
  - Concevoir des formulaires d'affichage et de saisie de données
  - Communiquer avec les autres applications Office Word et Outlook

#### Public concerné

---

Utilisateurs d'Excel et développeurs souhaitant créer des applications sous Excel adaptées aux besoins de leur Entreprise

#### Prérequis

---

- Connaissances de l'environnement Windows
- Bonne connaissance d'Excel : maîtriser les fonctions avancées de recherche, les graphiques et tableaux croisés

#### Modalités de la formation

---

- Formation intra entreprise à distance ou sur le site de l'Entreprise cliente
- 2 journées de 7 heures soit 14 heures.
- Possibilité de séances d'une demi-journée pour les formations à distance
- Maximum de 4 participants par session conseillé
- Horaires : 9 h 00 – 12 h 30 / 13 h 30 – 17 h 00 – Une pause le matin et une l'après-midi

#### Modalités d'accès

---

- Entretien téléphonique préalable destiné à étudier le projet, analyser les besoins des bénéficiaires et identifier les éventuelles situations de handicap
- Fiches d'audit de positionnement à compléter individuellement par chacun des stagiaires permettant notamment de valider les prérequis, les objectifs et les éventuelles adaptations nécessaires
- Une convention de formation personnalisée sera ensuite formalisée
- Délais d'accès : un à deux mois

#### Accessibilité handicap

---

Conformément à la réglementation (Loi du 11 février 2005 pour l'égalité des droits et des chances, la participation et la citoyenneté des personnes handicapées / Articles D. 5211-1 et suivants du code du travail), nous proposons des adaptations (durée, rythme, méthodes, supports pédagogiques, etc.) pour répondre aux besoins particuliers de personnes en situation de handicap. Le cas échéant, la Société AMSOFT pourra mobiliser des compétences externes et les ressources ad-hoc pour la recherche de solutions permettant l'accès aux formations.

### Méthode pédagogique

---

- Tour de table au début de la formation pour prendre en compte les attentes des stagiaires
- La formation se base sur l'alternance d'explications théoriques et la mise en pratique via des exemples concrets et des exercices pratiques.
- Mise en application sur les projets et document de l'Entreprise lorsque cela est possible.

### Moyens pédagogiques

---

#### Les moyens pédagogiques suivants sont déployés par la Société Amsoft :

- Supports de cours : un support par stagiaire au format numérique (fichier pdf) ou papier.
- Les exercices de la formation : format numérique (fichier pdf)
- Une assistance par mail pendant deux mois

#### Les moyens matériels suivants devront être mis en œuvre par le client :

##### Formation à distance :

- Un poste de travail par stagiaire dans un bureau ou une salle au calme
- L'utilisation d'un 2<sup>ème</sup> écran est fortement recommandée (PC, tablette, TV)
- Un accès internet : une webcam et le logiciel MS Project

##### Formation sur site :

- Salle de formation, vidéoprojecteur, paperboard, et un poste de travail par stagiaire avec un accès internet et le logiciel Excel

### Conditions tarifaires

---

A partir de 1.100 euros H.T. /jour pour une formation de deux stagiaires en distanciel.  
Une proposition tarifaire vous sera adressée par mail après l'entretien préalable.

### Modalités d'évaluation de la formation

---

- Ateliers pratiques en cours de formation évalués par le formateur
- Quizz de fin de session

### Collecte des appréciations

---

- Un questionnaire de satisfaction et d'évaluation sera remis à chacun des stagiaires à la fin de la formation : une fois complétées ces fiches seront remises au donneur d'ordre.
- Un formulaire de satisfaction sera également adressé à l'Entreprise et au financeur (OPCO)
- Indicateurs de résultat : [Téléchargez les indicateurs de résultat](#)

### Validation administrative

---

- Emargement par demi-journée par chaque stagiaire et par le formateur
  - Certificat de réalisation rédigé pour chacun des stagiaires
  - Compte rendu complété par le formateur
-

## Plan de formation

---

### 1. Création de macros

---

- Objectifs d'une macro
- Affichage de l'onglet Développeur
- Enregistrer une macro
- Exécuter une macro
- Exécuter une macro via des raccourcis
- Voir le code d'une macro

**Atelier**

Création et modification d'une macro

### 2. Présentation de VBA Excel

---

- Objectifs de la programmation sous Excel
- Principes fondamentaux de VBA
- Passage des macros à VBA
- L'environnement de développement Visual Basic

**Atelier**

Création d'un premier module en VBA

### 3. Le langage Visual Basic

---

- Les modules
- Les procédures et fonctions
- Les variables et constantes
- Les opérateurs
- Les structures de décision
- Les structures en boucles
- Fonctions MsgBox et InputBox

**Atelier**

Création et appel d'une procédure et d'une fonction

### 4. La programmation objet sous Excel

---

- Présentation
- Hiérarchie des objets Excel
- Principes d'utilisation des objets et collections
- Instructions utilisées avec les objets
- Bibliothèques d'objets

**Atelier**

Ecriture d'un code utilisant des objets et collections

### 5. Les objets d'Excel

---

- L'objet Application
- L'objet Workbook (classeur)
- L'objet Worksheet (feuille)
- L'objet Range (plage de cellules)

**Atelier**

Création d'un tableau Excel

### 6. Les tableaux croisés et graphiques Excel

---

- L'objet PivotTable (tableau croisé)
- L'objet Chart (Graphique)

#### **Atelier**

Génération automatique d'un TCD et d'un graphique

### 7. Communication avec les applications Office

---

- La technologie Automation
- Créer un tableau Excel

#### **Atelier**

Lancer un publipostage Microsoft Word  
Générer un mail via Outlook

### 8. Débogage et gestion des erreurs

---

- Les différents types d'erreur
- Débogage avec VBA

#### **Atelier**

Création d'un gestionnaire d'erreur

### Questions/Réponses - Synthèse

---